

关于申报闽南师范大学 2014 年度研究生科研成果奖的工作通知

各研究生培养单位：

根据《闽南师范大学研究生在学期间科研成果奖励办法（修订稿）》（漳师院〔2012〕249 号，以下简称“奖励办法修订稿”），为鼓励在校研究生积极参与科研活动，我校第九届研究生科研成果奖申报工作现已开展，现将相关事宜通知如下：

一、奖励原则

1. 根据在学研究生所取得的科研成果发表刊物级别进行奖励，刊物级别以学校科研部门最新公布的《闽南师范大学重要学术期刊目录》为准进行认定。

2. 研究生科研成果必须研究生本人为第一作者，以“闽南师范大学”为第一署各单位，方能申报奖励，同一篇科研成果仅能参评一届科研成果奖。

3. 研究生发表的论文必须为与本专业研究方向相关的学术性论文。文科研究生（含教育硕士）的学术论文每篇不少于 3000 字；理工科研究生的学术论文每篇不少于 2000 字。

4. 本校教职工在职攻读研究生者，纳入教师评奖体系，不参加研究生科研成果奖励。

二、研究生科研成果奖励申请者必备基本条件

1. 具有我校正式学籍的全日制研究生；
2. 爱国爱校，品行端正，具有团队合作精神，且无违法违纪行为；
3. 科研成果突出，创新能力强。

三、申报奖励的科研成果时间要求

1. 研究生在 2014 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期间（含毕业生毕业后一年内）已发表的科研成果可参评第九届科研成果奖。

2. 研究生在 2015 年发表的科研成果可于 2016 年 3 月进行申报，具体安排以当年工作通知为准。

3. 从 2014 级起，研究生在校期间发表的科研成果统一在毕业当年和毕业后一年内申报奖励，具体安排以当年工作通知为准。

四、申报程序及工作进度

1. 2015 年 4 月 30 日前 研究生填写《闽南师范大学科研成果奖申请表》(附件 1), 并将自己发表的科研成果证明材料交所在学院审核。材料报送要求如下:

(1) 《闽南师范大学科研成果奖申请表》1 份;

(2) 已发表的论文提供论文知网检索材料(含摘要页)1 份, 如未被知网收录的论文则需提供复印件(按期刊封面、版权页、目录、论文内容、封底顺序独立装订)。

(3) 被新华文摘、人大复印资料等收录的论文必须开具正式的收录证明材料, 附检索证明的原件及复印件各一份, 被 SCI、EI 收录的论文证明由学校科研部门提供的数据为准。

(4) 所有科研成果的复印件必须在封面上注明本人的姓名。如论文是英文发表或被 SCI、EI 等收录, 必须在论文复印件或收录证明上的英文姓名下注明本人及导师的中文姓名。

2. 2015 年 5 月 1 日——5 月 7 日 各培养单位参照“奖励办法修订稿”中第四条款“科研成果奖评定标准”对本单位研究生申报的科研成果材料进行审核汇总, 将符合奖励要求的科研成果填写《闽南师范大学研究生科研成果情况汇总表》(附件 2), 其中论文级别和拟获奖等级由各培养单位学术委员会进行初步认定。

3. 2015 年 5 月 8 日——5 月 14 日 各培养单位将已审核并加盖本单位公章的《汇总表》及研究生科研成果各类证明材料(按汇总表中成果排列顺序依次整理)提交到研究生处(原件返还给研究生)。研究生处汇总复核后, 会同科研部门对科研成果级别进行认定、评审。

4. 2015 年 5 月 15 日——5 月 25 日 学校公示、发文。

五、其它说明

1. 国家奖学金获得者已使用的科研成果不再重复申报科研成果奖励。

2. 从 2014 级起, 学业奖学金获得者已使用的科研成果不再重复申报科研成果奖励。

3. 从 2014 级起, 同一篇科研成果如在当年科研成果奖励、国家奖学金、学业奖学金申请过程中都需使用, 则该科研成果的奖金暂缓发放, 推迟至国家奖学金、学业奖学金评选结果出来复核后补发。

4. 各学院对所申报的材料务必如实填写, 严格把关, 如发现有抄袭或虚报等情况, 将取消其奖励资格; 获得奖励的成果一发现有剽窃、抄袭或弄虚作假行

为，将追回因该成果所获得的奖金，并追究相关责任。

5. 往届科研成果奖获奖文章奖金领取有效期为毕业后三年内，逾期不予补办，奖金额度按获奖当年文件执行。获奖毕业生须将本人建行账号和申请领取奖金的科研成果基本信息提交各单位研究生教学秘书处，各单位审核无误后于 2015 年 6 月 15 日前填写《毕业生申请领取往届科研成果奖金情况汇总表》（见附件 3），并参照上文第四条第 1 款“材料报送要求”将科研成果证明材料连同《汇总表》一同上报研究生处。

- 附件：1、闽南师范大学研究生科研成果奖申请表
2、第九届研究生科研成果奖评审情况汇总表
3、毕业生申请领取往届科研成果奖金情况汇总表

闽南师范大学研究生处
2015 年 4 月 15 日